

La fonction de l'animateur/trice

La fonction est de l'ordre du faire, elle suppose un savoir-faire, la maîtrise de certains outils et de certaines techniques.

Descriptif pour développer et évaluer ce savoir-faire.

La fonction relève du **faire**. Elle suppose l'apprentissage d'un **savoir-faire** et l'utilisation d'**outils** et de **techniques**.

L'animateur/trice est attentif à tout ce qui facilite le bien-être et le plaisir du groupe, comme de chacun, ce qui par ricochet, concourt à la découverte du texte biblique et à la qualité des échanges. La fonction de l'animateur/trice est à articuler avec son rôle.

La fonction de l'animateur/trice consiste à :

Stimuler la vie du groupe

Donner à chacun sa place

L'animateur/trice intervient pour aider chacun à s'exprimer, pour éviter qu'une ou deux personnes prennent toute la place.

Gérer le temps

Pour maintenir le groupe dans son **élan**, il **définit le rythme de travail** et prévoit des phases de transition et de respiration.

Définir les objectifs

À la différence d'un but forcément très général, un objectif est **très précis**. Définir un ou des objectifs à atteindre permet de **centrer l'énergie** du groupe et de choisir des moyens et des outils adaptés.

- Par exemple, si l'objectif est de **susciter la curiosité** d'un groupe pour un texte, l'animateur/trice choisit l'une des méthodes disponibles, adaptée à cet objectif, comme « Trou de mémoire » ou « Imaginer la suite », etc.

Utiliser des outils

Se procurer des ressources

Savoir où et comment trouver les connaissances bibliques et théologiques nécessaires à la compréhension du texte ou du thème choisi.

- Par exemple, faire appel à plus compétent que soi (personnes ressources, livres, revues, sites internet, etc.).

Organiser l'espace

et veiller à tout ce qui peut favoriser les relations entre les participants et soutenir le groupe dans la réalisation de sa tâche (disposition des sièges, chauffage, éclairage, etc.).

Maîtriser le temps

Les circonstances (week-end, soirée, camp, etc.) permettent plus ou moins de souplesse, mais il est toujours nécessaire de **respecter l'horaire** du début et de fin de séance.

Proposer une méthode d'animation (Fiches Méthodes) et les outils adéquats (paperboard, feutres, etc.).

Faire respecter la règle du jeu.

Favoriser les relations et faciliter le travail

Directivité et non-directivité

Savoir **passer** de l'attitude directive à l'attitude non-directive, l'une et l'autre indispensable à la vie du groupe.

- Par exemple pour tout ce qui relève du **début** et de la **fin de la séance** il faut être directif.

Distance

Garder une certaine distance par rapport au groupe pour être en mesure de l'**observer** selon les 4 axes suivants :

- la circulation de la parole
- le rapport à la tâche à accomplir (est-on bien dans le texte ou le thème ?)
- l'atmosphère (elle peut être terne, joyeuse, bruyante, etc.)
- son attitude en tant qu'animateur/trice (est-il trop ou pas assez directif ?)

Régulation

Réguler les échanges : intervenir quand plusieurs personnes prennent la parole en même temps et inviter à l'écoute quand des points de vue divergents s'expriment.

Relire la séance

Après la séance, l'animateur/trice, seul ou avec le groupe, prend le temps de **repenser à ce qui s'est passé** : il relit la séance.

Pour tirer parti de cette relecture

- évaluer le déroulement de la séance, les comportements (et non les personnes)
- si les objectifs définis n'ont pas été atteints, se demander pourquoi
- prendre en compte ce que l'animateur/trice et le groupe ont ressenti

Pour mener à bien cette relecture, des Fiches d'évaluation sont disponibles sur le site.

De nous à vous

- L'animateur/trice d'un groupe de lecteurs de la Bible doit faire face à de multiples tâches et maîtriser plusieurs outils et techniques. Cela peut faire hésiter !
- La fonction d'animation peut être tenue par une équipe de deux ou plusieurs personnes pour la rendre à la fois plus **facile** à assumer et plus **efficace**. L'expérience montre qu'il est alors précieux de prévoir une **répartition des tâches** entre les membres de l'équipe et une **préparation en commun** de l'animation.